

	<p align="center">Referat fra skolebestyrelsesmøde på Tranbjergskolen Ons. 19.06.2019 18:00 – 21:00 Referent Anne Illeborg</p>	<p align="center">18/19 Møde nr. 11 Referat</p>
	<p>Deltagere i mødet: Heidi Andreasen, Susanne Andersen, Lisa Overgaard Ibsen, Morten Eaton Mølgaard, Line Fjordside Have, Jane Bundgaard, Kenneth Lindbirk Thomassen, Anne Illeborg, Hanne Gammelgaard og elevrådsrepræsentanterne: Desuden deltager suppleanterne: Maja Vieland Grasberger og Charlotte Vind Pless</p>	<p>Afbud: Jørgen Andersen og Eldin Basic</p>
<p>1. Godkendelse af dagsorden og valg af mødeleder.</p>	<p>Susanne er mødeleder.</p>	<p>Dagsordenen er godkendt.</p>
<p>2. Forventet regnskab</p>	<p>Fremlæggelse og drøftelse af forventet regnskab ved skoleårets afslutning.</p> <p><i>Formålet er at bestyrelsen er orienteret og forholder sig til skolens økonomi.</i></p>	<p>Bo gennemgår regnskabet baseret på maj-prognosen. Bilag vedlægges referatet.</p> <p>Specialklasser: Betaling af specialklasser er et område, hvor skolen har haft et stærkt stigende forbrug. Bo gennemgår både det forbrugte og det akkumulerede beløb. Det er ikke på grund af elevtallet, at beløbet er steget, det er ene og alene behovet for specialklassepladser, der er udslagsgivende. Skolens besparelser bliver brugt på betaling af specialklassepladser. PPR tilkendegiver, at der laves et solidt pædagogisk forarbejde på Tranbjergskolen, før elever bliver visiteret til specialklasser.</p> <p>Vikardækning: Skolen er nu ved at nå det niveau, hvor det er vanskeligt at hente besparelser på vikarområdet.</p>

		<p>Det er det kendte fravær, der nu er i fokus, når der skal spares.</p> <p>Undervisning: Der er sparet penge på drift og IT.</p> <p>SFO Overskud på driften i SFO.</p> <p>Kommentarer: Problematikken omkring betalingen af specialklasser pladser drøfter skolebestyrelsen i starten af det nye skoleår. De forældrevalgte vil rette henvendelse til forvaltningen. Bestyrelsen afventer skoleanalysen. Skolen er i en situation, hvor det er svært at bringe underskuddet yderligere ned, når udgiften til specialklassepladser er så stor ift. til det beløb, der bliver tildelt skolen.</p>
3. Overgang fra INTRA til AULA	<p>Kort orientering om den nye kommunikationsplatform AULA. Hvad kan og skal AULA anvendes til? Hvilke forhold skal vi være opmærksom på i overgangen mellem de to systemer?</p> <p><i>Formålet er at bestyrelsen er orienteret om den nye kommunikationsplatform.</i></p>	<p>Det er på landsplan besluttet, at implementeringen af AULA bliver udskudt til efter efterårsferien.</p> <p>Hvordan vil skolen gemme de elevplaner, der på nuværende tidspunkt ligger på Intra? HG undersøger. <i>Svaret: Skolen har gemt de elevplaner, der ligger på Intra, så de kan overføres til AULA.</i></p>
4. Status elevtal	<p>Orientering om elevtallet på årgangene og vurdering af, om der er grundlag for klassesammenlægning. <i>Formålet er, at skolebestyrelsen løbende er orienteret om elevtallet, så vi kan arbejde proaktivt i forhold til klasesammenlægning.</i></p>	<p>Hanne gennemgår elevtal på Tranbjergskolen pr. 19. juni 2019. Der følges op på tallene igen til september 2019.</p> <p>Hanne følger altid op, når der er elever, der flytter fra skolen.</p>

<p>5. Klassesammenlægninger – status</p>	<p>Orientering om de tre klassesammenlægninger. Bestyrelsen ønsker en status på de tre forløb. Har der vist sig forhold som skolen skal være opmærksom ved kommende klassesammenlægninger? <i>Formålet er, at skolebestyrelsen bliver orienteret om forløbene og at vi opsamler viden om, hvordan vi evt. kan forbedre processen.</i></p>	<p>1. årgang er blevet sammenlagt, og der har været positiv tilbagemelding fra forældresiden. Der er ikke flyttet elever pga. sammenlægningen. Tilbagemelding er, at tiden fra udmeldingen af sammenlægningen til eleverne flyttes, kan føles lang for eleverne i 1. klasse. Den ekstra ressource, som bruges ind på årgangen i kommende skoleår, planlægges kvartalsvis ud fra pædagogiske indsatser.</p> <p>6. årgang er blevet sammenlagt til 3 klasser. Der er ikke flyttet elever pga. sammenlægningen.</p> <p>8. årgang er blevet sammenlagt til 2 klasser. Det var en god proces for klasserne.</p> <p>Overordnede positive tilbagemeldinger fra forældre til de tre årgange. Det har virket som om, der har været styr på processen.</p> <p>For lærerne i indskolingen lå processen tæt på fagfordelingen.</p> <p>Lærerne i udskolingen har været påvirket af tidspunktet for sammenlægningen, da der er prøver og censorater, som kan have indvirkning på lærernes tilstedeværelse i perioden.</p> <p>Ledelsen har lige inden mødet modtaget respons fra et forældrepar. Disse forældrebetragtninger tages med til evt. kommende sammenlægninger.</p>
---	---	--

6. Nyt fra elevrådet	<i>Formålet er at følge op på elevrådsarbejdet</i>	
7. Spisning	<i>Eleverrådet spiser med og forlader herefter mødet</i>	
8. Præsentation af arbejdsfordeling og skemalægning.	<p>Bestyrelsen orienteres om skemalægningsprocessen. Der følges op på prioriteringer i elevernes skemaer ud fra <i>Principper for skoledagens organisering og fagfordeling på Tranbjergskolen.</i></p> <p>Herunder: Forventet omfang af holddeling Forventet anvendelse af understøttende undervisning I indskolingen – pædagogernes deltagelse i undervisningen. Gennemgang af eksempler på konkrete skemaer. <i>Formålet er at bestyrelsen orienteres om skolens prioriteringer i forhold til elevernes skemaer.</i></p>	Bestyrelsen blev præsenteret for processen for fagfordeling og skemalægningen på skolen. PowerPoint vedlægges.
9. Mødekalender og årsplan	<p>Mødekalenderen/årsplanen er med som bilag. Der er reserveret to møder som temamøder Skole/hjemsamarbejde er sat på som tema til et af temamøderne. Tilføjelser til mødekalenderen kan indarbejdes og derefter skal mødekalenderen besluttes.</p> <p><i>Formålet er at få lavet en fælles plan for skolebestyrelsesarbejdet i 19/20</i></p>	Mødekalenderen godkendes og lægges nu på hjemmesiden.
10. Årgangsforældremøder	Datoerne for møderne medbringes (Anne og HG) og bestyrelsesmedlemmerne fordeles på årgange. Hvilken rolle skal bestyrelsesrepræsentanten have på årgangsforældremødet? Skal der udarbejdes et lille orienteringsnotat, som bestyrelsesmedlemmerne kan anvende på forældremøderne?	<p>På årgangsforældremøderne i opstarten af skoleåret vil et medlem af skolebestyrelsen lave en kort præsentation af bestyrelsens arbejde (fokusområder, støtteforening, forældresamarbejde, dialogmøde, hvordan får man fat i bestyrelsen). HG sender et "talepapir".</p> <p>Bestyrelsesrepræsentanter fordelte sig på årgangene.</p> <p>Planen for møderne: 0. årg: 21. august – Charlotte</p>

	<p><i>Formålet er at få aftalt hvordan skolebestyrelsesmedlemmerne kommer i kontakt med alle forældre via årgangsførældremøderne.</i></p>	<p>1. årg: 28. august – Line 2. årg: 4. September - Eldin 3. årg: 14. august – Line 4. årg: 25. september – Maja 5. årg: 8. oktober – Lisa 6. årg: 20. august – Jørgen (kl. 17.10) 7. årg: 10. september – Susanne 8. årg: 3. september – Morten 9. årg: 20. august – Jørgen (kl. 16.30)</p>
<p>11. Nyt fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formand • Øvrige medlemmer • Medarbejdere • Elevråd • Ledelse 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Støtteforeningen – Tranbjergskolen´ venner, opfølgning – er foreningen nu konstitueret? 2. Nedsættelse af udvalg til film, der skal laves til AULA. 3. Dialogmødet den 03.06 –kort respons fra deltagerne. 4. Kommunikation fra bestyrelsen til den samlede forældregruppe. 	<p>1. Foreningen er konstitueret. Der er valgt formand og næstformand. Gruppen har haft 1. møde. Morten sender en oversigt over støttegruppens medlemmer til bestyrelsen/skolens hjemmeside.</p> <p>2. I forbindelse med AULA bliver der lavet en film, som skal på hjemmesiden. Den skal laves d. 23. september. Hanne mødes inden med en gruppe fra bestyrelsen, som kan give input til filmen. (Charlotte og Morten?) HG indkalder.</p> <p>3. Dialogmødet d. 3. juni. Der var generelt ikke god opbakning til mødet. Indholdet var Stærkere læringsfællesskaber og hvordan skolebestyrelsen kan understøtte arbejdet omkring det.</p> <p>4. Skolebestyrelsen kan godt skrive ud til den samlede forældregruppe. Det skal klares med bestyrelsen, før der kommunikeres ud.</p> <p>5. Høring vedr. udkast til byrådsindstilling om justering af folkeskolereformen samt konsekvensrettet styrelsesvedtægt. Materiale vedlægges. Høringsfristen er fredag den 23. august 2019 kl. 12.00. Jørgen og HG</p>

		<p>skriver i aug. et udkast, der sendes til bestyrelsen/SFO-forældrerådet til kvalificering, inden det sendes ind. HG indkalder.</p> <p><i>Tilføjelse til referatet: Heidi har efterfølgende sagt, at hun også gerne deltager i skrive gruppen.</i></p>
12. Punkter til kommende møde		<p>Udgiften til specialklasser Velkomst til et nyt skoleår Orientering om skolens pædagogiske indsatser Forældrene som ressource – TIT organisationen, hvordan er vi kommet fra start?</p>
13. Evt.	<p>Tak for i år til alle! Tak for indsatsen til Kenneth. Vi ses til Bo K's reception den 02.07</p>	