

Tranbjerg, den 8. december 2025

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde

2025 – 2026 Møde nr. 4	Placering: Kantinen afd. Grønløkke Dato og tidspunkt: <u>Torsdag 04. december</u> Kl. 17.00 – 19.30 Afbud/fraværende: Afbud fra Kasper, Pouel, Christian og Tanja	Christian Fredsbo, Jonas Kalsgaard Lynggaard, Jesper Eriksen, Kasper Savskov Runager, Pouel Ulrich Værnholt Thomsen, Tanja Elkjær Kristiansen, Signe Storgaard Suppleanter: Trine Rimmer Refsgaard Medarbejdere: Heidi Toft Picard, Line Nielsen Elevrådsfor- og næstforperson: Gustav 9.y og Mathias 7.a Ledelse: Simon Fenger, Birgitte Agersnap
	Dagsorden:	Referat: Referent: Simon Fenger
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendelse af dagsorden	17.00 – 17.05 (Jesper) Vi konstaterer, at bestyrelsen på trods af afbud stadig er beslutningsdygtig og mødet kan holdes. Trine er suppleant og træder på dette møde ind som ordinært medlem, hvilket gør bestyrelsen beslutningsdygtig. Der er et ønske om at tage trivsel på dagsorden på det næste skolebestyrelsesmøde i januar. Hvis man har ønsker til indhold, som skolen skal bidrage med på mødet, skal ønskerne beskrives og sendes til Birgitte og Jesper i ordentlig tid inden juleferien.
2. Økonomi	Status på skolens økonomi - Forventet regnskab 2025 Bilag: - Fremsendes inden mødet <i>Formål: At føre tilsyn med skolens regnskab</i>	17.05 – 17.25 (Jens, Birgitte) Vi har lavet et underskud på 1,4 millioner. Det skyldes, at ombygningsomkostningen er taget fra driftsbudgettet og ikke taget fra det akkumulerede overskud, som forventet. Det giver det samme i sidste ende, da dette så dækkes fra det akkumulerede overskud. Der er generelt en god økonomi.



		Der er prioriteret et beløb til nyt inventar og til undervisningsmidler. Der er et stigende antal børn på vej i specialklasser. Der er for størstedelens vedkommende tale om børn, der skal starte i 0. klasse i det kommende skoleår. SFO har fået flere tillægsbevillinger og kigger ind i et forventet resultat på et overskud på 700.000 kr. Vi kigger ind i et samlet akkumuleret resultat på 7,1 million i overskud (SFO + Skole) svarende til en overskudsprocent på 8. Om 1½ måned kommer årsregnskabet.
3. Budget	Budget 2026 - Gennemgang af forudsætningerne for budgetlægning 2026 - Fremlægelse af de overordnede prioriteringer <i>Formål: at få indsigt i den økonomiske ramme og de overordnede prioriteringer</i>	17.25 – 17.45 (Jens, Birgitte) Den samlede bevilling til skolen stiger fra ca. 69 til ca. 77 millioner. 2 af disse millioner tilføres til betalingsbudgettet (børn i specialtilbud). Hvilket medfører at vores underskud på dette område falder. Skolen får midler til en kommende PLUSklasse, både til drift og til uddannelse. På SFO-området skal en del af ressourcefordelingen genberegnes ud fra et nyt sårbarhedsindex. Den nye beregningsmodel er indført til anvendelse i 2026. Jens tilbyder mulighed for at kontakte ham med yderligere spørgsmål, hvis der er behov for dette. Der takkes for en god, klar og pædagogisk gennemgang.
4. Nyt fra elevrådet	Elevrådet fremlægger <i>Formål: at holde skolebestyrelsen opdateret</i>	17.50 – 18.00 (Jesper) Udskolingselevrådet:



		Der er valgt to undervisningsmiljørepræsentanter. De fleste fokuspunkter på elevrådets årshjul er nu gennemført, der mangler kun skolekonkurrencen. Der er nogen, der er i gang med at forberede dette. Det er en intern konkurrence på skolen. Der har været juleklippedag som elevrådet har været med til at arrangere. Der var kåring af bedste lokale og bedste dør. Alt gik godt. Indskolingen: Der var møde i mandags, hvor Birgitte deltog og fortalte om den obligatoriske undervisningsmiljøvurdering, som skal gennemføres sammen med trivselsundersøgelsen i foråret. Der bliver valgt undervisningsmiljørepræsentanter næste gang. Der er arbejdsgrupper bl.a. om, hvordan man får en god køkultur. Der har også været arbejde med skolebiblioteket. Ditte fra biblioteket vil meget gerne have input til, hvilke bøger der skal være på biblioteket. Der er bl.a. sat en postkasse op, hvor eleverne kan give input til dette. Det er obligatorisk, at der skal laves en undervisningsmiljøvurdering hvert 3.år, og elevrådene skal inddrages i dette. Det er både det fysiske, det æstetisk og det psykiske uv-miljø, der skal arbejdes med. Der er stor glæde for kantinens produkter.
5.	Vi spiser sammen	18.00 – 18.20
6. Principper	Info om status på holddannelse jf. princippet Gennemgang, justering og godkendelse af principper for: Princip for lektier (udgår)	18.20 – 19.25 Beslutning: Princip for lektier udgår. Princip for holddannelse blev godkendt i oktober 2025. Jf. princippet giver skolen en status i december. Status på holddannelse:



	• Mobiler, Chromebooks og andre devices (til gennemsyn/justering) Jonas laver en opsamling på workshoppen. • Kost og udgangstilladelse (til gennemsyn/justering) Birgitte og Heidi giver en kort status på kost og udgangstilladelse (frihed under ansvar). Det er ikke sikkert, at vi når alle nævnte principper. Dem, vi ikke når, kommer på dagsorden på et senere tidspunkt. • Kommunikation (til gennemsyn/justering) • Klassekasser (til gennemsyn/justering) Bilag: - Principperne er vedhæftet sammen med dagsorden <i>Formål: Bestyrelsen fører tilsyn med skolens principper</i>	Holddannelsestimer er planlagt fra skoleårets start med: - 2 lektioner indskolingen - 4 lektioner mellemtrin - 3 lektioner udskolingen - Ressourcepersoner/vejledere er tildelt holddannelsestimer Timerne bliver gennemført som planlagt. Der nævnes en opmærksomhed på formuleringen om elevinddragelse; er den retvisende ift., hvad der kan lade sig gøre og sker i praksis. Princippet er meget beskrivende i sin udformning, og bestyrelsen vil derfor vende tilbage til det mhp. at lave et mere overordnet princip for holddannelse. Skolebestyrelsen har ikke yderligere bemærkninger og spørgsmål til status på holddannelse. Opsamling på workshop v. Jonas: Jonas har indsamlet pointerne fra fællesmødet med SFO-forældrerådet 28.10.25 om skærmbrug i skoletiden. Formålet med workshoppen var at samle input til udarbejdelse af det fremtidige princip om skærmbrug. - Næste skridt er at afvente udspil fra undervisningsministeriet om området. - Herefter aftales, hvordan vi arbejder videre med at færdiggøre det nye princip. Bestyrelsen retter opmærksomhed på at give en tilbagemelding til SFO samt at inddrage medarbejderne. Princippet om kost og retningslinjen om udgangstilladelse: Da formanden er fraværende, fremlægger Birgitte det planlagte oplæg til punktet. Oplægget indstiller til, er at der ikke ændres på noget af delene. Punktet blev drøftet i bestyrelsen 23.09.25, da der er mange elever, som bryder princippet og retningslinjen. Billedet er desværre ikke ændret
--	--	--



	nævneværdigt, og derfor er der brug for at arbejde med det. Udgangstilladelsen har været på som punkt på et matrikelmøde på afd. Grønløkke. Der er meget delte holdninger til udgangstilladelsen i medarbejdergruppen, om den skal fastholdes eller afskaffes. Der er derimod stor enighed om, at det er uhensigtsmæssigt, at eleverne køber usundt ind i Netto, og at det er et problem, at de medbringer indkøbene på skolens område. Der er mange elever, der bruger udgangstilladelsen hensigtsmæssigt og fx anvender muligheden til en lille gåtur i pausen. Konklusionen bliver, at retningslinjen ikke ændres vedr. udgangstilladelsen. Bestyrelsen vil ligeledes bevare det eksisterende Princip for kost for nu, og tage det op i bestyrelsen igen mhp. en afklaring af, om vi har brug for at lave ændringer/stramninger i princippet. Bestyrelsen beslutter, at der senest følges op om et år. Princip om kommunikation: Der er indhold i princippet, som er faktisk forkerte. Det drejer sig bl.a. om at ændre kommunikationsplatformen fra Momo til Aula. Det beslattes, at princippet opdateres. Der rejses spørgsmål til anvendelse af meddelelsesbogen og også, hvordan der kommunikeres om elevernes faglige niveau – herunder til skole-hjem samtalen. Det beslattes, at punktet tages op på et senere møde.
--	---



7. Nyt fra	Skriftligt nyt fra Formand Øvrige medlemmer Medarbejdere Ledelsen	Formand: Øvrige medlemmer: Medarbejdere: Ledelsen: Undervisningsmiljøvurdering Som en del af vores løbende arbejde med at skabe et godt læringsmiljø for alle elever, deltager skolen hvert år i den nationale trivselsmåling. Resultaterne fra målingen bruges til at styrke elevernes trivsel og udvikle undervisningsmiljøet. Derudover skal alle skoler mindst hvert tredje år udarbejde en undervisningsmiljøvurdering. Den omfatter både det fysiske, psykiske og æstetiske miljø på skolen. Undervisningsmiljøvurderingen bliver lavet af eleverne, og derfor er elevrådet involveret i planlægningen nu og gennemførelsen i foråret 2026. Hvis vurderingen peger på udfordringer, udarbejdes en handlingsplan med det formål at skabe de bedst mulige rammer for elevernes læring, udvikling og trivsel. Vi skaber nye rammer for læring og trivsel Fire små udvalg med ledelse og medarbejdere arbejder med at planlægge en ny indretning og nye møbler flere steder på skolen. Den største ændring sker på skolebiblioteket på afdeling Kirketorvet og i SFO-afdelingen for 3. årgang, som ligger i tilknytning til biblioteket. Her vil vi skabe et inspirerende læringsmiljø, hvor børnene får lyst til at fordybe sig i bøger, være kreative, lege og trives i hyggelige og funktionelle omgivelser. Vi håber at kunne vise flotte tegninger inden jul. Et andet udvalg arbejder med indretning i D-huset på afdeling Grønløkke, hvor de store specialklasserne en inviterende indretning af
-----------------------	--	---



	<i>Formål: Orientering og inddragelse</i>	deres fælles arealer, som kan supplere miljøet i klasselokalerne. De sidste to udvalg har fokus på personalerummene, som skal have et "makeover" for at styrke det gode arbejdsmiljø. Når elevtallet stiger, følger flere medarbejdere, og det stiller nye krav til indretningen.
8. Næste møde	Den 19. januar 2026	19.25 – 19.30