

	<p align="center">Dagsorden skolebestyrelsesmøde på Tranbjergskolen <u>Onsdag</u> den 26. april 2023 Skolebestyrelsen kl. 17.00 - 19.30 Referent: Simon Fenger</p>	<p align="center">22-23 Møde nr. 7</p> <p align="center">Referat</p>
	<p>Mødet afholdes i kantinen i udskolingsafdelingen.</p> <p>Kl. 17 – 18: Skolebestyrelsen og elevrådet</p> <p>Kl. 18 – 18.20: fællesspisning</p> <p>Kl. 18.20 – 19.30: SFO-forældrerådet, skolebestyrelsen og elevrådet.</p>	<p>Forældrevalgte i skolebestyrelsen: Heidi Andreasen, Christian Fredsbo, Lisa Overgaard Ibsen, Kim Mikkelsen, Mette Noe-Nygaard Rasmussen, Jesper Eriksen, Anne Sofie Kvisgaard Kristensen Suppleanter: Tanja Elkjær Kristiansen, Jonas Kalsgaard Lynggaard.</p> <p>Afbud: Jesper</p> <p>Medarbejdere: Martin Østersø, Line Nielsen</p> <p>Elever: Formand: Johanna Uhrig 6.x, næstformand: Lewan Salih 8.y Afbud fra eleverne.</p> <p>Ledelse: Simon Fenger, Birgitte Agersnap</p>
<p>1. Godkendelse af dagsorden</p>	<p>Punktet Nyt fra skubbes til kommende møde den 8. juni.</p>	<p>17:00 – 17.05 (Heidi) Godkendt. Det kommenteres at der er mange vigtige punkter på den relativt korte mødetid der er til rådighed, både på denne dagsorden og den næste.</p>
<p>2. Valg af næstformand</p>	<p>Da Heidi er trådt ind som formand, og skal bestyrelsen konstituere sig med en ny næstformand.</p>	<p>17:05 – 17.15 (Heidi) Mette stiller op som næstformand, og vælges med opbakning fra alle, tillykke til Mette.</p>
<p>3. Budget 2023</p>	<p>Endeligt budget for 2023 til godkendelse.</p> <p>Bilag: Budget 2023</p>	<p>17:15 – 17.20 (Birgitte) Det budget der fremvistes på sidste møde, er det budget, der er gældende, og dermed det der skal vurderes til godkendelse. Der har ikke efterfølgende været noget, der skulle justeres til.</p>

	<p>Formål: Godkendelse af budget 2023</p>	<p>Bestyrelsen godkender budgettet.</p>
<p>4. Årsberetning</p>	<p>Årsberetning for Skolebestyrelsens arbejde i skoleåret 22-23.</p> <p>Afklaring vedrørende årsberetningen: - ramme og form - indhold</p> <p>Formål: Bestyrelsen træffer beslutning om Årsberetningen</p>	<p>17:20 – 17.55 (Heidi)</p> <p>Heidi efterspørger input til at lave en årsberetning.</p> <p>Birgitte har foreslået Heidi, at de to konsulenter fra kommunikationsafdelingen, der har lavet vores brugerundersøgelse (Christina og Sofie) inviteres til at fremlægge resultaterne fra undersøgelsen til et forældrearrangement. Christina og Sofie er blevet forespurgt, om de kan deltage, og svaret er ja.</p> <p>Vi har tidligere haft arrangementer for skolens forældre med åben cafe med forskellige oplægsholdere, eller forældrene har kunnet komme med input via drøftelser mv. Det foreslås, at der overvejes en mulig kombination af mulighederne.</p> <p>Kunne det overvejes at sende en særlig invitation til klasserådsforældrene - denne gruppe har i mange sammenhænge udvist en stor opbakning om skolens arrangementer.</p> <p>Det foreslås, at der tænkes i en kommunikationsform, der målrettet rammer de grupper, vi gerne vil kommunikere til, således at kommunikationen ikke drukner på Aula.</p> <p>Der er opbakning til at arbejde med en temaaften med fokus på undersøgelsen, herefter cafe arrangement med temadrøftelser, der skuer fremad, dette besluttes.</p> <p>Temaerne til drøftelse skal udspringe af det indhold, der fremkommer under pkt 6.</p> <p>Datoforslag: 30. Maj, 6, og 7. Juni. Kl 17-19. Birgitte hører Christina og Sofie.</p>

		<p>Vi inviterer alle skolens forældre, og laver tilmelding på Aula.</p> <p>Det aftales, at Birgitte modtager materiale, som skal sendes ud på Aula. Heidi laver dette.</p> <p>Der skal både laves et fælles opslag på Aula og individuelle beskeder til forældrørødderne. Dette skal klasselærerne sende ud. Dette går ledelsen videre med, når invitationen er på plads.</p> <p>Runde på, hvad der er foregået i løbet af året, som skal med i årsberetningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der er kommet drikkefontæner i udkolingen. - Der er udarbejdet et princip vedr. brug af mobiltelefoner, chromebooks mv. - Arbejde på mere sammenhæng mellem de to matrikler. - Planlægge og udføre brugertilfredshedsundersøgelsen. Dette er et godt og vigtigt stykke arbejde, som skal fremhæves. - Opøve et samarbejde mellem ny sammensat skolebestyrelse og ny ledelse. - Godkendelse af økonomi. - Medspillere i forbindelse med overgang af kommende 5. årgang til Grøn. - Samarbejdspartnere omkring den kommende skoledagsstruktur. - Kommende madordning på Grøn. - Vigtig medvirken til skoleudviklingssamtalen. - Stærkt samarbejde med SFO-forældrerådet. - Ny formand og ny næstformand.
5. Spisning	Vi spiser sammen SFO-forældrerådet og skolebestyrelsen	18:00 – 18:20
6. Undersøgelse: Tilknytning til Tranbjergskolen.	<p>Fælles punkt for skolebestyrelsen og SFO-forældrerådet</p> <p><i>Hvad er relevant at fokusere på i et forældreperspektiv?</i></p>	<p>18:20 – 19.25</p> <p>(Heidi, Jette)</p> <p>Fremlæggelser af gruppearbejde:</p>

Forberedelse til mødet:

Vælg to fokuspunkter i Undersøgelsen, som du mener, er de væsentligste for skolen at arbejde med.

Overvej hvordan skolebestyrelsen/SFO-forældrerådet kan tage del i arbejdet.

Bilag: 2 bilag er vedlagt.

- Undersøgelsen er vedlagt igen i den fulde udgave. Den fulde udgave er kun delt med bestyrelsen og SFO-forældrerådet.
- Undersøgelsen er vedlagt i en kortere udgave, som er sendt til medarbejderne.

Proces:

Oplæg til arbejdet ved Heidi/Jette (5 min)

- 1. Gruppearbejde: (20 min)*
 - *Først skal I dele og fremlægge for hinanden, hvilke 2 fokuspunkter I har valgt under forberedelsen derhjemme.*
 - *Derefter skal I prioritere 2 fokuspunkter ud af de fremlagte punkter.*
 - *Sidst skal I drøfte, hvordan I som skolebestyrelse/SFO-forældreråd kan arbejde med fokusområderne.*
- 2. Fremlæggelse: (15 min)*
 - *Gruppen fremlægger de 2 fokuspunkter, med en kort argumentation for hvorfor fokuspunkterne er prioriteret og med forslag til, hvordan SB/SFO-f kan arbejde med fokusområderne.*
- 3. Prioritering af fokusområder: (25 min)*
 - *SB/SFO-f prioriterer, hvilke 2 fokusområder I vil arbejde med og kommer med input til, hvordan I vil arbejde med dem.*
 - *Herunder gives input til, hvordan SB og SFO-f tager del i arbejdet - hver for sig og sammen.*

Gruppe 1

a.

Fysiske rammer - vi er det, man kan se på væggene.

b.

Faglighed - optimere fagligheden ud fra det, vi ved fra forskningen, der virker. Hvis man eksempelvis kan arbejde mere målrettet med tidlig indsats.

Gruppe 2

c.

Der opleves stor, at forskel på tværs af lærerteams skaber utryghed og negative fortællinger.

d.

Handle rettidigt ift. trivselsmæssige udfordringer.

Gruppe 3

e.

Forskelligartede tilgange fra det pædagogiske personale.

f.

Omdømme - den gode fortælling, tilknytte eleverne. Bibeholde den gode fortælling ift., hvad vi er gode til. Fx fordelene ved de to matrikler.

Retning - hvor skal skolen hen, hvad vil vi gerne stå for.

Gruppe 4.

Fagligt niveau og trivsel, forskellighed.

g.

Rettidige handlinger ifht trivselsudfordringer

h.

Fælles fortælling om de to afdelinger

Overblik:

	<p><i>Formål: Fælles drøftelse og beslutning af fokusområde</i></p>	<p>Der er flere grupper, der har fokuseret på forskellighed i oplevelsen af samarbejdet med skolen</p> <p>Rettidige handlinger og kommunikation i forbindelse med mistrivsel.</p> <p>Fokus på omdømme.</p> <p>En ensartet skole på to matrikler.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolens retning og værdier. <p>Birgitte pointerer, at udover det der optager i undersøgelsen, så er det også relevant at kigge ind i, hvad man som bestyrelse har mulighed for at påvirke via principper.</p> <p>Birgittes omskrivning af fokusområderne:</p> <p>Styrke skolehjemsarbejdet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rettidig og passende kommunikation og handling, også når det er svært.
<p>7. Næste møde 08.06.23</p>	<p>Kl. 17.00 – 19.30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meddelelsesbogen • ”Kendte voksne” • Elevfravær – Ekstraordinært elevfravær • Frivillige i folkeskolen, ved Tanja og Anne Sofie • Status på skoleårets planlægning • Evaluering af skoleåret • Aftale om årsplan for bestyrelsesarbejdet • Præsentation af arbejdsfordeling • Årgangsforældremøderne fordeles blandt bestyrelsesmedlemmerne 	<p>19.25 – 19.30</p>
	<p>Tak for mødet</p>	