

## Referat fra skolebestyrelsesmøde på Tranbjergskolen

Mandag d. 24. sep. 2018

18:00 – 21:00

Møde nr. 2

Referent Anne Illeborg

	<p><b>Deltagere i mødet:</b> Jørgen Andersen, Heidi Andreasen, Susanne Andersen, Lisa Overgaard Ibsen, Morten Eaton Mølgaard, Line Fjordside Have, Jane Bundgaard, Kenneth Lindbirk Thomassen, Anne Illeborg, Hanne Gammelgaard og          elevrådsrepræsentanterne:          Metteline Paabøl Skov          Endvidere deltager suppleanterne:          Charlotte Vind Pless, Maja Vieland Grasberger og Eldin Basic.</p>	<p>Afbud fra mødet:          Louise Leth</p>
<p><b>1. Godkendelse af dagsorden</b></p>		<p>Dagsordenen er godkendt.</p> <p>En forældrehenvendelse og konfirmationsforberedelse under eventuelt.</p>
<p><b>2. Status økonomi</b></p>	<p>Fremlæggelse og drøftelse af status på skolens økonomi, se bilag – disse eftersendes  <i>Formålet er at bestyrelsen er orienteret og forholder sig til skolens økonomi.</i></p>	<p>Bo fremlagde status på skolens økonomi. Forventet regnskab følger maj prognosen 18. Undervisningsdelen forventer et overskud på 300 000 kr. – afdrag på skolens gæld.          Der pågår en undersøgelse af, hvordan vikardækningen kan effektiviseres endnu mere.          Økonomibilag eftersendes af Bo K.</p> <p>Der ønskes et punkt på næste møde: Vikardækning/omfang/kvalitet</p>
<p><b>3. Status kantinedrift</b></p>	<p>Fremlæggelse og drøftelse af kantinen i skolens to afdelinger  <i>Formålet er at bestyrelsen er orienteret og forholder sig til kantinedriften.</i></p>	<p>Udskolingen:          Le, som forpagter kantinen i AIA, har efter aftale med bestyrelsen indgået en aftale med skolen. Maden sælges fra kantinen på Tranbjergskolen.</p> <p>Der bliver arbejdet med at optimere udsalget i kantinen, så det stemmer overens med skolens kostpolitik. Der laves en opstramning af udbuddet.</p> <p>Det er en fortløbende proces, hvor der skal laves en kontrol af de produkter, der sælges i kantinen.</p> <p>Fra elevrådet var der ros til det nye udbud på afdeling Grønløkke Alle.</p>

		<p>Evaluering via spørgeskemaundersøgelse er igangsat. Der følges op på spørgeskemaundersøgelsen om ca. 3 måneder.</p> <p>Der fremkom et ønske om at evalueringen blev lavet både i Indskolingen og udskolingen.</p> <p>Kan der etableres en mulighed for at forældrene kan bestille maden i kantinen i udskolingen?</p> <p>Der skal laves en drøftelse af, hvad vi vil med kantinedriften og kostpolitikken mm.</p>
<p>4. <b>Hvordan kommer den nye bestyrelse godt fra start?</b></p>	<p>Forventningsafstemning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om rammen for bestyrelsesarbejde, HG giver kort intro</li> <li>• Drøftelse/beslutning: Om vi skal have en skolebestyrelsestemadag. Hvem vil evt. være med til at planlægge den?</li> </ul> <p><i>Formålet er at få afstemt de enkelte medlemmers forventninger til bestyrelsesarbejdet samt at give en tydelig ramme for arbejdet.</i></p>	<p>Hanne laver en gennemgang af den rolle, man har som bestyrelsesmedlem (PP vedhæftes referatet).</p> <p>Hanne refererer til Skolebestyrelsens dag, hvor bl.a. Simon Axø holdt oplæg om bestyrelsesarbejdet.</p> <p>Det besluttes, at der laves en skolebestyrelsesdag. Indholdet på dagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mødekultur</li> <li>- kommunikation</li> <li>- bestyrelsens arbejde</li> <li>- organisering</li> </ul> <p>(måske kantineudfordringen)</p> <p>Udvalg, der planlægger dagen består af: Lisa, Line, Eldin og HG. HG indkalder.</p> <p>Fremadrettet skal dagsordenen kortes ned, forstået som færre punkter.</p> <p>Forslag om at en foreløbig dagsorden sendes med referatet ud.</p> <p>Skal der udarbejdes et dokument for, hvordan bestyrelsen kommunikerer med hinanden, når det arbejdes under pres? FX som her i forbindelse med de kommunale besparelser.</p>
<p>5. <b>Rammer for bestyrelsesarbejde</b></p>	<p>Bestyrelsen har mulighed for at stille spørgsmål til:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Styrelsesvedtægterne, bilag 1</li> <li>Forretningsorden, bilag 2</li> <li>Yderligere information, se....</li> </ol> <p><a href="https://www.aarhus.dk/da/borger/familie-boern-og-unge/Skole/Forældresamarbejde/Skolebestyrelse-og-foraeldreraad-i-SFO.aspx">https://www.aarhus.dk/da/borger/familie-boern-og-unge/Skole/Forældresamarbejde/Skolebestyrelse-og-foraeldreraad-i-SFO.aspx</a></p>	<p>Se punkt 4.</p>

	<i>Formålet er at videregive mest mulig viden om bestyrelsesarbejdet</i>	
<b>6. Nyt fra elevrådet</b>	<i>Formålet er at følge op på elevrådsarbejdet</i>	<p>Metteline er formand (9y) Mustafa (Modtagelsesklasserne)</p> <p>Elevrådsrepræsentanter skal på det kommunale kursus for elevrådsrepræsentationer i skolebestyrelsen. Emner eleverne har drøftet: Udvalget i kantinen Turneringer og konkurrencer Flere fester</p> <p>Punkter fra indskolingen: Toiletter Aktivt frikvarter Mere opsyn Storeskolegård – hvornår sker der noget? Jane vil fremover bringe referatet fra elevrådet i indskolingen med i bestyrelsen.</p> <p>Vi fraviger bestemmelser i Styrelsesvedtægten i Aarhus kommune pkt. 8, da der kun er elever fra udskolingen, der repræsenterer eleverne. Lærerrepræsentanten fra indskolingen bærer punkter fra indskolingen ind i bestyrelsen.</p>
<b>7. Spisning</b>	<i>Elevrådet spiser med og forlader herefter mødet</i>	
<b>8. Elevtallet på årgangene, er der grundlag for klassesammenlægninger</b>	<p>Orientering om elevtallet på årgangene og overvejelser om der er grundlag for klassesammenlægning., se bilag 3</p> <p><i>Formålet er at bestyrelsen følger elevtallet på årgangene og bliver orienteret om evt. klassesammenlægninger inden de sættes i værk.</i></p>	<p>Elevtallet gennemgås. Der er årgange, der giver opmærksomhed i forhold til evt. sammenlægning.</p> <p>Opfordring til, at det sker så hurtigt som muligt. Den ekstra ressource der bliver, når man lave sammenlægning i løbet af året, vil blive brugt som to-voksenordning ind i de nye klasser.</p> <p>Er der årgange, der tidligere har været gennem en klassesammenlægning? Hvis det er tilfældet, anbefaler bestyrelsen at der lyttes til de erfaringer den pågældende forældregruppe har, når et orienteringsmøde om klassesammenlægning afholdes.</p> <p>Der skal være ekstra opmærksomhed på klasserne i overgangene, hvis det er muligt vil bestyrelsen værdsætte, at klassesammenlægninger lægges der.</p>

		Ligesom årgangssamarbejde anbefales.
<b>9. Opfølgning på besparelserne i BU, hvor er vi nu?</b>	Status og drøftelse <i>Formålet er at bestyrelsen følger processen med de kommunale besparelser og forholder sig til dem</i>	Skal ikke drøftes yderligere, da der er indgået politisk forlig om budget 2019.
<b>10. Principper for kommunikation</b>	Principperne har nu været til høring i skolens 3 afdelinger, bestyrelsen skal modtage respons fra personalet. Evt. forslag til ændringer skal indarbejdes og derefter lægges der op til at de endelige principper besluttes. Se bilag 4 Forslag/tilføjelser er skrevet til med rødt <i>Formålet er at bestyrelsen får færdigbehandlet og godkendt principper for kommunikation</i>	Udsættes til næste møde. – først på dagsordenen.
<b>11. Nyt fra:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formand</b></li> <li>• <b>Øvrige medlemmer</b></li> <li>• <b>Medarbejdere</b></li> <li>• <b>Elevråd</b></li> <li>• <b>Ledelse</b></li> </ul>	Opfølgning på Skolebestyrelsens dag – hvilke tanker, ideer blev der bragt med til Tranbjerg? Skole og forældres landsmødet afholdes fredag d. 23. november fra kl. 16.00 til lørdag d. 24. november kl. 16.00 på Hotel Nyborg Strand – vi har 4 pladser. Tilmelding den 30. september.	Skole og forældres landsmødet afholdes fredag d. 23. november fra kl. 16.00 til lørdag d. 24. november kl. 16.00 på Hotel Nyborg Strand – vi har 4 pladser. Lisa og Heidi ønsker at deltage, og står selv for tilmeldingen.  Henvendelse fra forældre i 4.a: Hanne og Trine har kigget henvendelsen igennem. Trine og lærerne holder som planlagt et møde med forældrene onsdag. HG er forundret over proceduren fra forældrene. Der har ikke været en henvendelse til personalet eller skolens ledelse før henvendelsen til bestyrelsen. HG følger op og sender svar retur til klassen.
<b>12. Punkter til kommende møde</b>	Det videre arbejde med helhedsplanen for udearealerne	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Principper for kommunikation</li> <li>2. Vikardækning og kvaliteten af den.</li> <li>3. Nedsættelse af arbejdsgruppe til kantine/kostpolitik.</li> </ol>
<b>13. Evt.</b>		