

	<p align="center"><b>Dagsorden skolebestyrelsesmøde på Tranbjergskolen</b>  Torsdag den 14. marts 2023  Skolebestyrelsen kl. 17.00 - 19.30  Referent: Birgitte Agersnap</p>	<p align="center">22-23  Møde nr. 6   Referat</p>
	<p>Mødet afholdes på personalerummet i udskolingsafdelingen.</p> <p>Velkommen til Line Nielsen, nyvalgt medarbejderrepræsentant fra Kirketorvet.</p> <p>Deltagere i første del af mødet, kl. 17 – 18: SFO-forældrerådet, skolebestyrelsen og elevrådet.</p> <p>Kl. 18 – 18.20: fællesspisning</p> <p>Deltagere i anden del af mødet, kl. 18.20 – 19.30: skolebestyrelsen og elevrådet</p> <p>Fraværende: Tanja, Eldin, Lisa, Simon, Johanna, Lewan</p>	<p>Forældrevalgte i skolebestyrelsen:  Eldin Basic, Heidi Andreasen, Christian Fredsbo, Lisa Overgaard Ibsen, Kim Mikkelsen, Mette Nøe-Nygaard Rasmussen, Jesper Eriksen, Suppleanter: Anne Sofie Kvisgaard Kristensen, Tanja Elkjær Kristiansen, Jonas Kalsgaard Lynggaard.  Medarbejdere: Martin Østersø, Line Nielsen</p> <p>Elever: Formand: Johanna Uhrig 6.x, næstformand: Lewan Salih 8.y</p> <p>Ledelse: Simon Fenger, Birgitte Agersnap</p>
<p><b>1. Tilbage melding på undersøgelsen Tilknytning til Tranbjergskolen.</b></p>	<p><b>Tilbage melding ved Sofie Lykke Bundgård og Christina Sanden Andersen, konsulenter ved Strategi og Udvikling.</b></p> <p>Formål:  Orientering med mulighed for opklarende spørgsmål.</p>	<p>17:00 – 18:00  (Birgitte)</p> <p>Undersøgelsen fremlægges af konsulenterne. Efter fremlæggelsen drøftes spørgsmålene i grupper, "hvad hæfter I jer ved, og hvad undrer I jer over?"</p> <p>Herunder fremgår i punktform, hvad grupperne lagde vægt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvad kan man gøre for at øge en større ensartethed på skolen</li> <li>- Hvordan kan man dele de gode historier fra de enkelte klasser og det som lykkes</li> <li>- Det unikke ved Tranbjergskolen er matrikelskiftet</li> <li>- Nogle af de andre udfordringer er sammenlignelige med andre folkeskoler</li> <li>- Hvis et skoleskift skyldes skolens størrelse, er det svært at "konkurrere" med</li> <li>- Det positive er at tilstrømningsandelen er høj</li> </ul>

- Skolen er valgt til pga. det praktiske og logistiske og ikke pga. at skolen er kendt for høj trivsel og faglighed
- Overraskende at overgangen ikke er årsag til skoleskift, men at det i højere grad skyldes enkelt situationer
- Mange forældrekonklusioner er ikke overraskende
- Det som springer i øjnene er, at der er lavineeffekter i enkelte klasser. Hvad sker der i de klasser
- Det kalder i virkeligheden på ledelse i tykbundede støvler, så skibet ikke sejler i flere retninger
- Forældreudsagnene passer meget med det, vi hører som forældre
- Lærerlotteri – det er tydeligt at børnene kan opleve meget forskellige forløb. Det er meget lærerophængt, hvilket udbytte eleverne får.
- Klassernes størrer bliver ikke nævnt, hvilket undrer
- SFO-delen er ikke nævnt. Underligt at SFO-en ikke er nævnt, som en bidrager ind i at øge tilknytningen

Birgitte fortæller, at undersøgelsen er afsluttet. Der skal være en gennemgang med medarbejderne også.

Konklusionerne i undersøgelsen stemmer stort set overens med de fokusområder, som Birgitte fik til opgave at arbejde med, da hun startede på Tranbjergskolen. Der er flere områder, som vi har taget fat på, der peger direkte ind i konklusionerne.

Der sker rigtig mange gode ting på Tranbjergskolen, og det er vigtigt at fortællingen om den gode praksis kommer mere frem.

Birgitte foreslår at vi summer over følgende spørgsmål til næste gang vi mødes 26. april – skolebestyrelse og SFO-forældreåd:

*Hvad kan være relevant at fokusere på i et forældreperspektiv?*

Dette er der opbakning til.

Den fulde undersøgelse sendes ud til skolebestyrelsen og SFO-forældrerådet, så det er muligt at dykke mere ned i detaljerne.

		<p>Derudover arbejdes der videre med at lave en folder til alle forældre, hvor hovedpunkterne af undersøgelsen foldes ud. De fokusområder, som der bliver peget på, skal fremgå i folderen. Folderen sendes derfor først ud efter næste skolebestyrelses- og SFO-forældrerådsmøde i april.</p> <p>Der lægges information på Aula til forældrene om, at folderen kommer ud sidst i april.</p>
<b>2. Spisning</b>	<b>Vi spiser sammen</b>	18:00 – 18:20
<b>3. Godkendelse af dagsorden</b>	Velkommen til Line Nielsen, nyvalgt medarbejderrepræsentant fra Kirketorvet.	18:20 – 18:25 (Heidi)  Dagsorden er godkendt.
<b>4. Nyt fra Formand Øvrige medlemmer Medarbejdere Ledelsen</b>	<i>Formål: Orientering og inddragelse.</i>	18.25-18.40  Birgitte, skoleleder:  Eldin Basic stopper som formand og som medlem i skolebestyrelsen af private årsager. Heidi træder som næstformand ind på posten som formand, og der skal derfor vælges en ny næstformand. Det sker på kommende møde, så hermed en opfordring til at gå hjem og tænke over, om det er noget for jer. Anne Sofie Kvisgaard Kristensen er første suppleant og tiltræder d.d. en af de ordinære pladser i skolebestyrelsen. Efter aftale med Eldin lægges en meddelelse ud til alle forældre herefter.  Der er forespørgsel fra forældre vedr. Blå mandag, om at møde senere om tirsdagen. Skolen kan ikke aflyse undervisningen, men undervisningen kan flyttes og lægges i forlængelse af en anden skoledag. Muligheden er til afklaring hos medarbejderne.  Der afholdes Lærings- og tilsynssamle med Børn og Ungechefen den 28.03.23 kl. 8.30-10.30. Det er ikke obligatorisk, at der er forældredeltagelse på mødet, men Birgitte vil gerne invitere til at

		<p>to forældre kan deltage? Jonas og Mette deltog på sidste samtale i efteråret og er velkommen igen. Meld tilbage til Birgitte, hvis I ønsker at deltage.</p> <p>Der er lavet en ny retningslinje for udlån af den gamle kantine på Kirketorvet for forældre. Kantinen kan fortsat lånes til klasseaktiviteter for hele klassen, men udlånet skal nu aftales med administrationen: Kontoret/teknisk service. Tusind tak til Heidi som har stået for udlånet på bedste vis. Tak for din store indsats til gavn for det sociale miljø for vores elever og forældre.</p> <p>Medarbejdere: Der er kommet nyt legeredskab i den store skoleår, og det virker som en stor succes. Det blev indviet mandag med samling i skolegården og juice til alle.</p>
5. Nyt fra Elevrådet (Fast punkt)	<p><b>Elevrådsrepræsentanter har ordet.</b></p> <p><i>Formål: Orientering og inddragelse.</i></p>	18.40-18.45
6. Regnskabs aflæggelse 2022	<p><b>Fremlæggelse af regnskab 2022</b></p> <p><b>Bilag:</b> Regnskab 2022</p> <p><i>Formål: Til orientering med mulighed for opklarende spørgsmål.</i></p>	<p>18:45 – 19.00 (Gitte Hauge, administrationsleder)</p> <p>Gitte fremlægger regnskabet. Som en del af fremlæggelsen beskrives den økonomiske tildelingsmodel til skolen.</p> <p>Afrapporteringer skal samstemmes på dagtilbud og skoler med opstart i foråret 2023 og afrapportering vil fremadrettet være med de nye rapporter, som bliver vist i PP slide 10.</p> <p>Der er ingen bemærkninger til regnskabet.</p>
7. Status på budgetlægning 2023	<p><b>Præsentation af foreløbigt budget 2023 for undervisning og SFO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Budgetlægningsmodel</li> <li>- Status elevtal</li> <li>- Prioriteringer i budget 2023 (jf. referat fra skolebestyrelsens møde 23.01.23)</li> </ul>	<p>19.00 – 19.20 (Gitte Hauge, administrationsleder)</p> <p>Gitte fremlægger foreløbigt budget 2023 og gennemgår posterne for 2023. I fremlæggelsen kan tallenes ses for 2021, 2022 til sammenligning.</p>

- Dagens skruktur (jf. referat fra skolebestyrelsens møde 23.01.23)

**Bilag:** Budget 2023

*Formål:*

*Bestyrelsen fører tilsyn med skolens budget.*

*Fremlæggelse og godkendelse af foreløbigt budget 2023.*

Vi holder øje med elevtallet på 5. og 6. og 8. årgang.

Der er ikke kommet udmelding endnu om antal modtagerklasser i kommende skoleår. Vi forventer at skulle starte flere specialklasser op men har ikke modtaget en udmelding om det endnu.

Der er således en række ubekendte ift. det nøjagtige budgетtal for 2023.

Da kantinen starter op august 2023 på Grøn, må der forventes en udgift til det.

Kendte voksne er en bundet opgave udstukket af Byrådet, som skal iværksættes august 2023.

Der er nedsat en arbejdsgruppe internt på skolen, som ser på mulige modeller med flere kendte voksne ved fravær, som er kendt på forhånd. Modellen skal ikke rumme fravær fra dag til dag, men kortvarigt kendt fravær.

Arbejdsgruppens oplæg indeholder en omprioritering af ressourcer fra vikarbudgettet til Kendte voksne:

Målet er at skabe stabilitet med Kendte voksne i dagens opstart.

SFO møder kl. 10 og vil have mulighed for at træde ind som kendte voksne i egne klasser.

På Kirketorvet er der derfor et forslag om at etablere et bånd i 1.-2. lektion i ugens 5 dage, dvs. 10 ugentlige lektioner som læses af 5 lærere.

Målet er at understøtte stabilitet med Kendte voksne med særligt fokus på 5.-6. årgang og specialklasserne.

På Grønløkke er der forslag om at have en pulje på op til 10 ugentlige lektioner, som læses af lærere, som har mulighed for at være fleksible ift. planlægning af lektionerne.

Forslagenes økonomiske bæredygtighed set ind i skolens samlede budget 2023, skal afklares i samarbejde med Gitte.

Det foreløbige budgetforslag godkendes af bestyrelsen.

		<p>Opklarende spørgsmål:  Martin spurgte afslutningsvis, om alle bilag var blevet gennemgået under punktet. Han refererede til bilaget med projekter.  Gitte svarede, at bilaget var med til orientering, og derfor ikke blev gennemgået. Så bestyrelsen kan følge med i hvilke projekter der er afviklet, og se hvilke der vil blive prioriteret. Der kommet nye til siden skolebestyrelsens møde i januar. De nye projekter er ind til videre "kun" ønsker, som ikke er blevet besluttet.</p> <p>På skolebestyrelsesmødet i januar blev skolens ramme og prioriteringer for budgettet fremlagt, og under ombygning og renovering kunne det læses af dagsorden/referatet, hvilke projekter der bliver prioriteret i 2023. Listen er en hensigtserklæring, da der kan opstå ændringer i løbet af skoleåret.</p>
<p><b>8. Princip gennemgang og intern retningslinje</b></p>	<p><b>Skolen fremlægger igangværende arbejdsområder, som har betydning for planlægning af kommende skoleår:</b></p> <p><b>Bilag:</b> Meddelelsesbogen og Kendte voksne/Vikarmodellen, Princip for forældreansvar</p> <p>Meddelelsesbogen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Status på ledelsens og medarbejdernes arbejde med Meddelelsesbogen</li> <li>- Forældreperspektiv på indhold i Meddelelsesbogen mhp. udarbejdelse af et princip</li> </ul> <p>Kendte voksne / Vikarmodellen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SFO og undervisning</li> <li>- Prioritering i budget 2023</li> </ul> <p>Elevfravær</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opdatering af skolens retningslinje for opfølgning på elevfravær og forældreønsker om Ekstraordinært fravær</li> </ul> <p><i>Formål:</i></p>	<p>19.20-19.30 (Birgitte)</p> <p>Punktet skubbes til næste møde, da punkt 7 trak ud.</p> <p>Orientering om Kendte Voksne/Vikarmodellen blev givet under pkt. 7, da der forventes en økonomisk prioritering til løsning af opgaven.</p>

	<i>Inddragelse i forarbejde til udarbejdelse af nye principper og interne retningslinjer.</i>	
<b>9. Næste møde 26.04.23</b>	<p>Kl. 17.00 – 19.30</p> <p>Frivillige i folkeskolen, ved Tanja og Anne Sofie</p> <p>Budget 2023 (til godkendelse)</p> <p>Status på skoleårets planlægning (til orientering)</p> <p>Drøfte udkast til årsberetning Kl. 18 – 19.30</p> <p>Mødet mellem SFO-forældrerådet og bestyrelsen:</p> <p>Tema?</p>	
	<b>Tak for mødet</b>	